

แบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.	จำนวนคู่มือ ที่อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการ ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการ ที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึกรับ คำขอบริการ ของทั้งสองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุ แห่งความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
๕๒	๕๒	๕๒	๑.การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินสงเคราะห์ ผู้ประสบภัย	-	-	-	-	-	-
			๒.การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานี บริการน้ำมัน	-	-	-	-	-	-
			๓.การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบ กิจการสถานีบริการน้ำมัน (ระยะที่ ๑ : ขั้นตอนออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	-	-	-	-	-
			๔.การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบ กิจการสถานีบริการน้ำมัน (ระยะที่ ๒ : ขั้นตอนออกใบอนุญาต)	-	-	-	-	-	-
			๕.การต่อใบอนุญาตประกอบกิจการสถานี บริการน้ำมัน	-	-	-	-	-	-
			๖.การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบ กิจการสถานีบริการน้ำมัน	-	-	-	-	-	-
			๗.การออกใบอนุญาตประกอบกิจการสถานี บริการน้ำมัน (ระยะที่ ๑ : ขั้นตอนออก คำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)	-	-	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.	จำนวนคู่มือ ที่อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการ ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการ ที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึก คำขอรับบริการ ของทั้งสองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุ แห่งความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
			๘.การออกใบอนุญาตประกอบกิจการสถานี บริการน้ำมัน (ระยะที่ ๒ : ขั้นตอนการออก ใบอนุญาต)	-	-	-	-	-	-
			๙.การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	๑	๑	-	-	-	-
			๑๐.การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลง รายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียน พาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียน เป็นบุคคลธรรมดา	๑	๑	-	-	-	-
			๑๑.การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบ พาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็น บุคคลธรรมดา	๑	๑	-	-	-	-
			๑๒.การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร	-	-	-	-	-	-
			๑๓.การขอใบรับรองการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๒	-	-	-	-	-	-
			๑๔.การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน	-	-	-	-	-	-
			๑๕.การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตาม มาตรา ๒๑	๙	๙	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.	จำนวนคู่มือ ที่อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการ ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการ ที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึก คำขอ บริการ ของทั้งสองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุ แห่งความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
			๑๖.การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร	-	-	-	-	-	-
			๑๗.การขออนุญาตดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่กลับรถ และทางเข้า – ออกของรถเพื่อการอื่นตามมาตรา ๓๔	-	-	-	-	-	-
			๑๘.การขออนุญาตดัดแปลงอาคารตามมาตรา ๒๑	-	-	-	-	-	-
			๑๙.การขออนุญาตเปลี่ยนแปลงการใช้อาคารตามมาตรา ๓๓	-	-	-	-	-	-
			๒๐.การขออนุญาตรื้อถอนอาคารตามมาตรา ๒๒	-	-	-	-	-	-
			๒๑.การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	-	-	-	-	-
			๒๒.การแจ้งขุดดิน	-	-	-	-	-	-
			๒๓.การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	-	-	-	-	-
			๒๔.การแจ้งดัดแปลงอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	-	-	-	-	-
			๒๕.การแจ้งถมดิน	-	-	-	-	-	-
			๒๖.การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	-	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.	จำนวนคู่มือ ที่อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการ ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการ ที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึก รับ คำขอ บริการ ของทั้งสองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุ แห่งความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
			๒๗.การขอรับบริการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	-	-	-	-	-	-
			๒๘.การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยความพิการ	๒	๒	-	-	-	-
			๒๙.การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุ	๓	๓	-	-		
			๓๐.การขอรับบำเหน็จพิเศษของทนายท (กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรม อันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่)	-	-	-	-	-	-
			๓๑.การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้าง ประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-
			๓๒.การโฆษณาด้วยการปิด รั้ว หรือโปสเตอร์ แผ่นประกาศหรือใบปลิวในที่สาธารณะ	-	-	-	-	-	-
			๓๓.การรับชำระภาษีป้าย	๙	๙	-	-	-	-
			๓๔.การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน	-	-	-	-	-	-
			๓๕.การขอต่อใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	-	-	-	-	-	-
			๓๖.การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	-	-	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.	จำนวนคู่มือ ที่อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการ ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการ ที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึก บันทึก คำขอ บริการ ของทั้งสองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุ แห่งความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
			๓๗.การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	-	-	-	-	-	-
			๓๘.การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	-	-	-	-	-
			๓๙.การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป	-	-	-	-	-	-
			๔๐.การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-	-
			๔๑.การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป	-	-	-	-	-	-
			๔๒.การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-	-
			๔๓.การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	-	-	-	-	-	-
			๔๔.การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารอาหารพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	-	-	-	-	-	-
			๔๕.การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	-	-	-	-	-	-
			๔๖.การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๖	๖	-	-	-	-

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.	จำนวนคู่มือ ที่อยู่ใน ระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการ ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการ ที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึก บันทึก คำขอ บริการ ของทั้งสองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุ แห่งความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
			๔๗.การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำ การกำจัดมูลฝอยทั่วไป	-	-	-	-	-	-
			๔๘.การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำ การกำจัดสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-	-
			๔๙.การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำ การเก็บ และขนมูลฝอยทั่วไป	-	-	-	-	-	-
			๕๐.การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำ การเก็บ และขนสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-	-
			๕๑.การขอหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสม อาหาร พื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	-	-	-	-	-	-
			๕๒.การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นายอดุลย์ คันทะเรศร์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ

ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘